

Recurso de Revisión N°: 01330/INFOEM/IP/RR/2017  
Sujeto Obligado: Ayuntamiento de Cuautitlán  
Recurrente:  
Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez

Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, con domicilio en Metepec, Estado de México, a doce de julio dos mil diecisiete.

VISTO el expediente electrónico formado con motivo del recurso de revisión número 01330/INFOEM/IP/RR/2017, interpuesto por . en lo sucesivo la Recurrente, en contra de la respuesta del Ayuntamiento de Cuautitlán, en lo subsecuente el Sujeto Obligado, se procede a dictar la presente resolución.

## A N T E C E D E N T E S

### **PRIMERO. De la solicitud de información.**

Con fecha tres de mayo de dos mil diecisiete, la Recurrente, presentó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) ante el Sujeto Obligado, solicitud de acceso a la información pública, registrada bajo el número de expediente 00040/CUAUTIT/2017, mediante la cual solicitó información en el tenor siguiente:

*“La nomina actualizada con nombre, cargo y sueldo de los jefes de departamento, directores generales, subdirectores y personal administrativo adscritos al Municipio de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia permiso o comisión designada. La nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo, del personal asignado a cada una de, directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal administrativo adscritos al Municipio de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada. Los vehículos asignados a cada una de los cada una de, directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal administrativo adscritos al Municipio de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada.” (Sic).*

Recurso de Revisión N°:

01330/INFOEM/IP/RR/2017

Sujeto Obligado:

Ayuntamiento de Cuautitlán

Comisionada Ponente:

Zulema Martínez Sánchez

Modalidad de entrega: a través del SAIMEX.

## **SEGUNDO. De la respuesta del sujeto obligado.**

De las constancias que obran en el sistema SAIMEX, se advierte que el Sujeto Obligado en fecha veinticinco de mayo de dos mil diecisiete, emitió respuesta al requerimiento, en los términos siguientes:

*METEPEC, México a 25 de Mayo de 2017*

*Nombre del solicitante:*

*Folio de la solicitud: 00040/CUAUHTTT/IP/2017*

*Estimada Ciudadana, hacemos llegar la información solicitada, tal y como lo marca la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.*

*ATENTAMENTE*

*MTRA. PERLA BERENICE SÁNCHEZ REYNA*

Adjuntando un archivo, que no se insertan ya que son del conocimiento de las partes, sin embargo se expone su contenido:

Archivo zip con el nombre de: **Contestación 00040-2017.zip**, el cual consta de siete elementos más, los primeros tres archivos con los nombres de pag.1.jpeg, pag.2.jpeg y pag.3.jpeg contienen un listado de 201 vehículos, en donde se muestra el número consecutivo, el número de inventario, el nombre del vehículo, la marca y el área responsable de su resguardo.

**Oficio enviado a Patrimonio y Bienes Municipales. Jpeg**, contiene el oficio número UT/0382/2017, en donde el Titular de la Unidad de Transparencia, solicita a la Coordinadora de Patrimonio y Bienes Municipales del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, se pronuncie al respecto de la información solicitada.

**Oficio enviado a Oficialía Mayor. Jpeg**, contiene el oficio número UT/0381/2017, en donde el Titular de la Unidad de Transparencia, solicita al Servidor Público Habilitado, de la Oficialía Mayor del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, se pronuncie al respecto de la información solicitada.

**Oficio de Respuesta de Patrimonio y Bienes Municipales. Jpeg**, mismo que contiene la remisión del parque vehicular del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, mediante tres fojas.

**Oficio de Respuesta de Oficialía Mayor. jpeg**, que contiene la respuesta del área de Oficialía Mayor que manifiesta que el nombre, cargo y sueldo de directores, subdirectores y coordinadores son de carácter público y se encuentran publicados en la URL [www.ipomex.org.mx/ipo/portal/cuautitlan/directorio.web](http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/cuautitlan/directorio.web), en el apartado de directorio se Servidores Públicos, así mismo hace del conocimiento que no existe ningún tipo de licencia, permiso o comisión de personal en mención.

**TERCERO. Del recurso de revisión.**

Inconforme con la respuesta por parte del Sujeto Obligado, la ahora Recurrente en fecha treinta y uno de mayo de dos mil diecisiete, interpuso el recurso de revisión, el

cual fue registrado en el sistema electrónico con el expediente número 01330/INFOEM/IP/RR/2017, en el cual aduce, las siguientes manifestaciones:

#### Acto Impugnado:

*"La contestación de Municipio de Cuautitlan de fecha 25 de mayo del presente año a la solicitud 00040/CUAUTITIP/2017."(Sic).*

#### Razones o Motivos de Inconformidad:

*"No se brindo la siguiente información requerida: La nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo, del personal asignado a los directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal administrativo adscritos al Ayuntamiento de Cuautitlan, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada. No se brindo dicha información, ni realizada alguna especificación que se encontrara en algún link o se necesitara realizar alguna aclaración o ampliación a la solicitud." (sic)*

#### CUARTO. Del turno del recurso de revisión.

Medio de impugnación que le fue turnado a la Comisionada Zulema Martínez Sánchez, por medio del sistema electrónico, en términos del arábigo 185 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios, del cual recayó acuerdo de admisión en fecha seis de junio de la presente anualidad, determinándose en él, un plazo de siete días para que las partes manifestaran lo que a su derecho correspondiera en términos del numeral ya citado.

#### QUINTO. De la etapa de manifestaciones y/o alegatos.

Así, una vez transcurrido el término legal referido se destaca que el Sujeto Obligado en fecha doce de junio de dos mil diecisiete, remitió informe justificado, mediante un archivo con el nombre de: Informe de Justificación, del Recurso de Revisión

01330.pdf, que contiene el respectivo informe de justificación en donde el Sujeto Obligado ratifica su respuesta inicial, razón por la cual no se pone a la vista de la Recurrente, sin embargo se presenta en este apartado.



**2017. AÑO DEL CENTENARIO DE LAS CONSTITUCIONES MEXICANA Y MEXIQUENSE DE 1917.**

Folio del recurso de revisión: 01330/INFOEM/IP/RR/2017.

Número de Folio o expediente de la solicitud: 00040/CUAUTITLÁN/IP/2017.

Nombre del Solicitante:

Cuautitlán México a 08 de junio de 2017.

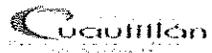
Dando cumplimiento al informe de justificación que versa sobre la respuesta emitida a la solicitud con número de folio 00040/CUAUTITLÁN/IP/2017, de fecha 03 de mayo de 2017, y con fundamento en los artículos 12, 23 fracción IV, 160, 170, 179, 180, 184, 185, 186, 188, 189, 191 y 192 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y los artículos 5.5, 5.6, 3.7 y 5.9 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y atendiendo el recurso de revisión interpuesto por la C.

el día 31 de mayo del 2017; me permito informar a Usted Comisionada, que la contestación emitida a la solicitud de información con número de folio 00040/CUAUTITLÁN/IP/2017, en la que la solicitante requiere *"La nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo de los jefes de departamento, directores generales, subdirectores y personal administrativo adscritos al Municipio de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de permiso o comisión designada. La nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo, del personal asignado a cada una de , directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal administrativo adscritos al Municipio de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada. Los vehículos asignados a cada una de , directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal adscritos al Municipio de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada"*. Ha sido atendida en tiempo y forma, tal como lo marca la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios en su artículo 12, que a continuación cito textualmente, *"Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que se encuentre en sus archivos y en el estado en que ésta se encuentre. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante"*; a través de los oficios O.M./M26/2017 de fecha 23 de mayo de 2017, emitido por Oficialía Mayor del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, Estado de México y



BM/0135/2017 de fecha 08 de mayo de 2017, emitido por la Coordinación de Patrimonio y Bienes Municipales del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, Estado de México.

Así mismo quisiera señalar a Usted Comisionada que la hoy recurrente ha considerado como motivo de inconformidad el siguiente: "No se brindó la siguiente información requerida: la nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo, del personal asignado a los directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal administrativo adscritos al Ayuntamiento de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada. No se brindó dicha información, ni realiza alguna especificación que se encontrara en algún link o se necesitara alguna aclaración o ampliación a la solicitud", sin embargo es de resaltar que en el oficio O.M/0126/2017 de fecha 23 de mayo de 2017, emitido por Oficialía Mayor del H. Ayuntamiento de Cuautitlán, Estado de México indica que la información que está solicitando se encuentra publicada en el portal de IPOMEX (Información Pública de Oficio Mexiquense) del Sujeto Obligado municipio de Cuautitlán, Estado de México; tal como se muestra a continuación.



Departamento: Oficialía Mayor  
No. Oficio: O.M.A/26/2017  
ASUNTO: Petición de información IPOMEX

Cuautitlán, México a 23 de mayo de 2017

LC. PEAR CRISTINA XOXOCOTI SAUNAS  
ENCARGADA DE OFICINA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
PRESENTE

En el expediente BM/0135/2017 de fecha 08 de mayo de 2017, se recibió la solicitud de información pública de la recurrente, en la que solicita la información contenida en el artículo 17 de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de México y la Ley de Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de Cuautitlán, en relación con la nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo, del personal asignado a los directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal administrativo adscritos al Ayuntamiento de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada.

El presente recurso de revisión se interpuso, dentro del término y en el ordenamiento jurídico correspondiente, por lo que se encuentra dentro del ámbito de competencia de esta Unidad de Transparencia, por lo que se procedió a dar trámite a la solicitud de información pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de México y la Ley de Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de Cuautitlán, en relación con la nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo, del personal asignado a los directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal administrativo adscritos al Ayuntamiento de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada.

Se remite por el presente la respuesta requerida a usted.

ATENCIÓN

HC. JOSÉ LUIS MAZZINI GONZÁLEZ  
OFICIAL MAYOR DEL  
AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN





El nombre, cargo y sueldo de directores, subdirectores y coordinadores por ser información de carácter público, se encuentran publicados en la URL [www.ipomex.org.mx/infoportal/cuautitlan/directorio.web](http://www.ipomex.org.mx/infoportal/cuautitlan/directorio.web) en el apartado de Directorio de Servidores Públicos, también hago de su conocimiento que no existe ningún tipo de licencia, permiso o comisión del personal en mención.

Por lo antes expuesto, le informo a Usted Comisionada que como Sujeto Obligado nos encontramos en el deber de tutelar el derecho humano a la información consagrado en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, por lo que en el ejercicio de nuestras facultades y conforme al artículo 4 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, privilegamos el principio de máxima publicidad de la información, por lo que estamos coadyuvando para que la información se otorgue en tiempo y forma y sea bajo los principios que marca la Transparencia, promoviendo una Transparencia proactiva.

Finalmente, pido respetuosamente a Usted Comisionada que tenga a bien considerar los argumentos narrados y tomar en consideración que esta Unidad de Transparencia, en el ejercicio de sus atribuciones, ha dado contestación a la solicitud señalada anteriormente.

Sin otro particular por el momento, quedo atenta a cualquier consideración.

**ATENTAMENTE**  
**ENCARGA DE DESPACHO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN,**  
**ESTADO DE MÉXICO.**

**LIC. PILAR CRISTINA XOXOCOTZI SALINAS.**



Por parte de la Recurrente no ofreció pruebas ni alegatos para manifestar lo que a su derecho conviniera.

### **Del cierre de instrucción.**

Así, una vez transcurrido el término legal, se decreta el cierre de instrucción en fecha dieciséis de junio de dos mil diecisiete, en términos del artículo 185 Fracción VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, iniciando el término legal para dictar resolución definitiva del asunto.

## **CONSIDERANDO**

### **PRIMERO. De la competencia.**

Este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión interpuesto por el ciudadano, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 5, párrafos vigésimo, vigésimo primero y vigésimo segundo fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 1, 2 fracción II, 13, 29, 36 fracciones II y III, 176, 178, 179 fracción I, 181 párrafo tercero, 182, 185, 188 y 194 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, 9, fracciones I y XXIV y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

### **SEGUNDO. De los alcances del Recurso de Revisión.**

Anterior a todo debe destacarse que el recurso de revisión tiene el fin y alcance que señalan los numerales 176, 179, 181 párrafo cuarto, 194 y 195 y demás aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios vigente y será analizado conforme a las actuaciones que obren en el expediente electrónico con la finalidad de reparar cualquier posible afectación al derecho de acceso a la información pública y garantizando el principio rector de máxima publicidad.

### **TERCERO. Del estudio de las causas de improcedencia.**

El estudio de las causas de improcedencia que se hagan valer por las partes o que se advierta de oficio por este Resolutor debe ser objeto de análisis previo al estudio de fondo del asunto ya que el estudio de los presupuestos procesales sobre el inicio o trámite de un proceso genera eficacia jurídica de las resoluciones, más aún que se trata de una figura procesal adoptada en la ley de la materia la cual impide su estudio y resolución cuando una vez admitido el recurso de revisión se advierta una causa de improcedencia que permita sobreseer el recurso de revisión sin estudiar el fondo del asunto; circunstancias anteriores que no son incompatibles con el derecho de acceso a la justicia, ya que éste no se coarta por regular causas de improcedencia y sobreseimiento con tales fines.

***IMPROCEDENCIA Y SOBRESEIMIENTO EN EL JUICIO DE AMPARO. LAS CAUSAS PREVISTAS EN LOS ARTÍCULOS 73 Y 74 DE LA LEY DE LA MATERIA, RESPECTIVAMENTE, NO SON INCOMPATIBLES CON EL ARTÍCULO 25.1 DE LA CONVENCIÓN AMERICANA SOBRE DERECHOS HUMANOS.***

***Del examen de compatibilidad de los artículos 73 y 74 de la Ley de Amparo con el artículo 25.1 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos no se advierte que el derecho interno desatienda los estándares que pretenden proteger los derechos***

humanos en dicho tratado, por regular causas de improcedencia y sobreseimiento que impiden abordar el estudio de fondo del asunto en el juicio de amparo, en virtud de que el propósito de condicionar el acceso a los tribunales para evitar un sobrecargo de casos sin mérito, es en sí legítimo, por lo que esa compatibilidad, en cuanto a los requisitos para la admisibilidad de los recursos dependerá, en principio, de los siguientes criterios: no pueden ser irracionales ni de tal naturaleza que despojen al derecho de su esencia, ni discriminatorios y, en el caso, la razonabilidad de esas causas se justifica por la viabilidad de que una eventual sentencia concesoria tenga un ámbito de protección concreto y no entre en conflicto con el orden jurídico, no son de tal naturaleza que despojen al derecho de su esencia ni tampoco son discriminatorias, pues no existe alguna condicionante para su aplicabilidad, en función de cuestiones personales o particulares del quejoso. Por tanto, las indicadas causas de improcedencia y sobreseimiento no son incompatibles con el citado precepto 25.1, pues no impiden decidir sencilla, rápida y efectivamente sobre los derechos fundamentales reclamados como violados dentro del juicio de garantías.

Por lo que una vez que se analizó el expediente en estudio se cae en la cuenta de que no se actualiza ninguna de las casuales a continuación transcritas:

*“Artículo 191. El recurso será desechado por improcedente cuando:*

- I. Sea extemporáneo por haber transcurrido el plazo establecido en la presente Ley, a partir de la respuesta;*
- II. Se esté tramitando ante el Poder Judicial de la Federación algún recurso o medio de defensa interpuesto por el recurrente;*
- III. No actualice alguno de los supuestos previstos en la presente Ley;*
- IV. No se haya desahogado la prevención en los términos establecidos en la presente Ley;*
- V. Se impugne la veracidad de la información proporcionada;*
- VI. Se trate de una consulta, o trámite en específico; y*
- VII. El recurrente amplíe su solicitud en el recurso de revisión, únicamente respecto de los nuevos contenidos.”*

Ya que no fue interpuesto de forma extemporánea, no se está tramitando ante el Poder Judicial Federal, no es una consulta, o trámite en específico, ni tampoco se advierte que la recurrente amplíe su solicitud en el recurso de revisión, por lo que al no existir

causas de improcedencia invocadas por las partes ni advertidas de oficio, este Órgano Garante de la Transparencia se avoca al análisis del fondo del asunto que nos ocupa.

Así las cosas, al no existir causas de improcedencia invocadas por las partes ni advertidas de oficio por este Resolutor, se procede al análisis del fondo de los asuntos en los siguientes términos.

#### **CUARTO. Del estudio y resolución del asunto.**

Ahora bien, se procede al análisis del presente recurso, así como al contenido íntegro de las actuaciones que obran en el expediente electrónico, para así estar en posibilidad este Órgano Colegiado de dictar el fallo correspondiente conforme a derecho, tomando en consideración los elementos aportados por las partes y apegándose en todo momento al principio de máxima publicidad consagrado en nuestra Constitución Federal, Local y demás leyes aplicables en la materia, así como en los tratados internacionales en los que el Estado Mexicano sea parte, en concordancia con el artículo 8 de la Ley de Transparencia local.

Es necesario retomar el requerimiento del solicitante que versa específicamente en: la nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo del personal adscrito al Municipio de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada, los vehículos asignados al personal adscritos al Municipio de Cuautitlán, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada, de la respuesta se observa que el Sujeto Obligado remitió siete imágenes de las cuales se advierte pronunciamiento por parte del área de oficialía mayor en donde hace del conocimiento que el nombre,

cargo y sueldo de directores, subdirectores y coordinadores son de carácter público y se encuentran publicados en la URL [www.ipomex.org.mx/ipo/portal/cuautitlan/directorio.web](http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/cuautitlan/directorio.web), en el apartado de directorio se Servidores Públicos, así mismo hace mención que no existe ningún tipo de licencia, permiso o comisión de personal solicitado, otras tres imágenes corresponde a un listado de 201 vehículos, en donde se muestra el numero consecutivo, el número de inventario, el nombre del vehículo, la marca y el área responsable de su resguardo, remitido por parte del área de patrimonio y bienes municipales.

De las expresiones antes mencionadas, el estudio de la presente resolución versará en determinar si con la respuesta emitida por el Sujeto Obligado, colma el derecho de acceso a la información.

Resulta de gran importancia señalar que la recurrente sólo se inconforma por la nomina, por lo que este Organismo Garante de la Transparencia procede al análisis de las razones o motivos de inconformidad en el entendido de que el estudio versará únicamente sobre los puntos controvertidos, no así por los demás rubros materia de la solicitud.

Lo anterior es así, debido a que cuando la recurrente impugna la respuesta del sujeto obligado, y éste no expresa razón o motivo de inconformidad en contra de todos los rubros solicitados, relativos al padrón de vehículos, así como de las incidencias o permisos otorgados a los servidores públicos, dichos rubros deben declararse

atendidos, pues se entiende que la recurrente está conforme con la información entregada al no contravenirla. Sirve de apoyo a lo anterior, por analogía, la Tesis Jurisprudencial Número 3ª./J.7/91, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta bajo el número de registro 174,177, que establece lo siguiente:

*"REVISIÓN EN AMPARO. LOS RESOLUTIVOS NO COMBATIDOS DEBEN DECLARARSE FIRMES. Cuando algún resolutivo de la sentencia impugnada afecta a la recurrente, y ésta no expresa agravio en contra de las consideraciones que le sirven de base, dicho resolutivo debe declararse firme. Esto es, en el caso referido, no obstante que la materia de la revisión comprende a todos los resolutivos que afectan a la recurrente, deben declararse firmes aquéllos en contra de los cuales no se formuló agravio y dicha declaración de firmeza debe reflejarse en la parte considerativa y en los resolutivos debe confirmarse la sentencia recurrida en la parte correspondiente."*(Sic.)

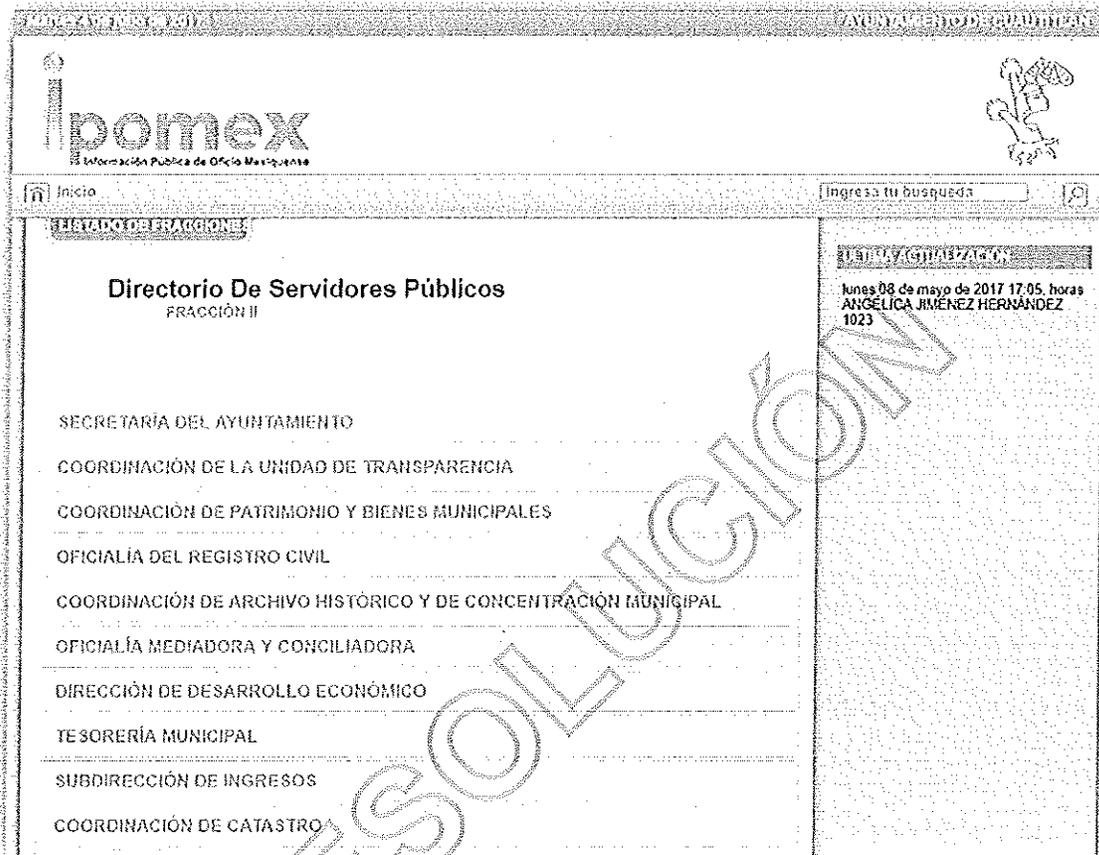
Consecuentemente, la parte de la solicitud que no fue impugnada debe declararse consentida por la Recurrente, toda vez que no se realizaron manifestaciones de inconformidad, por lo que no pueden producirse efectos jurídicos tendentes a revocar, confirmar o modificar el acto reclamado ya que se infiere un consentimiento de la Recurrente ante la falta de impugnación eficaz. Sirve de sustento a lo anterior, por analogía, la tesis jurisprudencial número VI.3o.C. J/60, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta bajo el número de registro 176,608 que a la letra dice:

*"ACTOS CONSENTIDOS. SON LOS QUE NO SE IMPUGNAN MEDIANTE EL RECURSO IDÓNEO. Debe reputarse como consentido el acto que no se impugnó por el medio establecido por la ley, ya que si se hizo uso de otro no previsto por ella o*

*si se hace una simple manifestación de inconformidad, tales actuaciones no producen efectos jurídicos tendientes a revocar, confirmar o modificar el acto reclamado en amparo, lo que significa consentimiento del mismo por falta de impugnación eficaz.”(Sic.)*

Ahora bien, también debemos mencionar que de acuerdo a las manifestaciones de la Recurrente, estas devienen parcialmente fundadas ya que menciona que no se le brindo “...la nómina actualizada con nombre, cargo y sueldo, del personal asignado a los directores generales, subdirectores, jefes de departamento y personal administrativo adscritos al Ayuntamiento de Cuautitlan, aun si tienen algún tipo de licencia, permiso o comisión designada. No se brindo dicha información, ni realizada alguna especificación que se encontrara en algún link...”(sic), Al respecto se mencionó que no se le entrego la información y no se le hizo mención de algún link en donde pudiera obtener la información, sin embargo si se hizo del conocimiento que el nombre, cargo y sueldo de directores, subdirectores y coordinadores son de carácter público y se encuentran publicados en la URL [www.ipomex.org.mx/ipo/portal/cuautitlan/directorio.web](http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/cuautitlan/directorio.web), en el apartado de directorio se Servidores Públicos, razón por la cual dichos argumentos devienen parcialmente infundados.

Por lo tanto estudiaremos si la información plasmada en la página que mencionó el Sujeto Obligado contiene la información, de manera completa, misma que se muestra a continuación:



Cabe precisar que la información plasmada en la dirección electrónica, está encuadrada con el artículo 92 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, que establece lo siguiente:

*Artículo 92. Los sujetos obligados deberán poner a disposición del público de manera permanente y actualizada de forma sencilla, precisa y entendible, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones y objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:*

*VIII. La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones,*

*gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;*

Del precepto legal antes inserto, se aprecia que la información que debe estar publica es el apartado corresponde a las remuneraciones brutas y netas de los servidores de base o de confianza, sin embargo en la solicitud el peticionario menciona de los jefes de departamento, directores generales, subdirectores y personal administrativo y de lo que contiene la página de IPOMEX, solo se advierte que solo se encuentra de niveles de jefe de departamento en adelante como se muestra a continuación:

OFICIALÍA MAYOR	
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	
<b>Nombre del Servidor Público.</b>	
RAFAEL FERREIRA SOLÍS	<b>Profesión.</b>
<b>Tipo de trabajador.</b>	S/D
Confianza	<b>Clave del puesto.</b>
<b>Fecha de Ingreso.</b>	1011
01/01/2016	<b>Nombramiento Oficial.</b>
<b>Adscripción.</b>	SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	<b>Puesto funcional.</b>
<b>Correo electrónico.</b>	SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
oficialiamayor@cuautitlan.gob.mx	<b>Lada y teléfono oficial.</b>
<b>Dirección.</b>	015526207800
ALFONSO REYES, ESQ. VENUSTIANO CARRANZA, FRACC. SANTA MARIA	<b>Ext. Fax.</b>
	7899
<b>Percepciones Fijas +</b>	
<b>Otras prestaciones (inherentes al cargo y otros apoyos o incentivos) +</b>	
COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES E INTENDENCIA	
COORDINACIÓN GENERAL	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO DE INMUEBLES	
COORDINACIÓN DE LIMPIA Y TRANSPORTE	



### SUJETOS A DAR CUMPLIMIENTO

Los Lineamientos serán de observancia general, para todos los servidores públicos de las entidades fiscalizables que desempeñen un empleo, cargo o comisión, de cualquier naturaleza en la administración pública municipal; y que manejen recursos públicos del Estado y Municipios, y en su caso de la Federación.

Son sujetos obligados de los presentes Lineamientos:

**1. En los Ayuntamientos:**

- 1.1. Presidente;
- 1.2. Síndico (s);
- 1.3. Regidores ;
- 1.4. Secretario del Ayuntamiento;
- 1.5. Tesorero o equivalente;
- 1.6. Director de Administración o su equivalente;
- 1.7. Director de Obras Públicas;
- 1.8. Titular del órgano de control interno.

**2. En los Organismos Operadores de Agua:**

- 2.1 Director General;
- 2.2 Director de Finanzas o tesorero o sus equivalentes;
- 2.3 Titular del órgano de control interno.

**3. En los Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia:**

- 3.1 Presidenta (e) del Sistema;
- 3.2 Director General;
- 3.3 Tesorero;
- 3.4 Titular del órgano de control interno.

**4. En los Institutos Municipales de Cultura Física y Deporte:**

- 4.1 Director General;
- 4.2 Tesorero o director de finanzas o el titular de la unidad administrativa equivalente;
- 4.3 Titular del órgano de control interno.

Imagen de la que se desprenden las autoridades que nos interesan en el presente estudio, y las cuales deben presentar su informe mensual dentro de los primeros veinte días posteriores al mes correspondiente en discos CD's



**Órgano Superior de Fiscalización**  
**Auditoría Especial de Cumplimiento Financiero**  
 Subdirección de Fiscalización e Integración de Cuenta Pública  
 Departamento de Fiscalización de Informes Mensuales Municipales



CONSECUTIVO	CONTENIDO GENERAL	FIRMAS REQUERIDAS*				
		AYUNTAMIENTO	ODAS	DIF	MAVICI	IMCUFIDE
	<b>DISCO 3</b>					
1	CÉDULA RELACION DE OBRAS PLANIFICADAS Y REALIZADAS CON EL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL	1, 2, 3 y 6	N/A	N/A	N/A	N/A
2	INFORME MENSUAL DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN	1, 2, 3 y 6	6, 10, 11 Y 12	6, 7, 8 Y 9	N/A	20 Y 21
3	INFORME MENSUAL DE OBRAS POR CONTRATO	1, 2, 3 y 6	6, 10, 11 Y 12	6, 7, 8 Y 9	N/A	20 Y 21
4	INFORME MENSUAL DE APOYOS	1, 2, 3 y 6	6, 10, 11 Y 12	6, 7, 8 Y 9	N/A	20 Y 21
5	INFORME MENSUAL DE REPARACIONES Y MANTENIMIENTOS	1, 2, 3 y 6	6, 10, 11 Y 12	6, 7, 8 Y 9	4, 18 Y 19	20 Y 21
	<b>DISCO 4</b>					
1	NÓMINA GENERAL DEL 01 AL 15 DEL MES	3, 4 Y 5	4, 5 Y 11	4, 5 Y 9	4, 18 Y 19	20 Y 21
2	NÓMINA GENERAL DEL 16 AL 30/31 DEL MES	3, 4 Y 5	4, 5 Y 11	4, 5 Y 9	4, 18 Y 19	20 Y 21
3	REPORTE DE REMUNERACIONES MENSUALES AL PERSONAL DE MANDOS MEDIOS Y SUPERIORES	1, 2 Y 3	10, 11 Y 12	7, 8 Y 9	4, 18 Y 19	20 Y 21
4	REPORTE DE ALTAS Y BAJAS DEL PERSONAL	3, 4 Y 5	4, 5 Y 11	4, 5 Y 9	4, 18 Y 19	20 Y 21
5	COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET POR CONCEPTO DE HONORARIOS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET POR CONCEPTO DE NÓMINA DEL 01 AL 15 DEL MES	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7	COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET POR CONCEPTO NÓMINA DEL 16 AL 30/31 DEL MES	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
8	TABULADOR DE SUELDOS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
9	DISPERSIÓN DE NÓMINA	3, 4 Y 5	4, 5 Y 11	4, 5 Y 9	4, 18 Y 19	20 Y 21

Así, en lo que nos interesa, la nómina general se compone de los siguientes rubros:

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----



De las imágenes insertas, correspondientes a los Lineamientos antes referidos, se advierte que la nómina general es el documento que da contestación a los puntos requeridos por el particular y del cual se tiene la obligatoriedad de generar para cumplir con una finalidad ante el Órgano Fiscalizador.

**I. De la Versión Pública.**

De la información a entregar, cabe resaltar que esta puede contener datos personales susceptibles de clasificar, ello es así ya que la excepción de publicidad, es aquella información que tenga el carácter de confidencial (datos personales), por lo que debe privilegiarse el acceso a la información bajo el principio de máxima divulgación, sin violar el derecho a la intimidad por medio de la protección de datos personales, por ende de la información que se ponga a disposición, su entrega deberá ser en versión pública; referencia cuyo fundamento legal aplicable se encuentra inmerso en los numerales de la Ley de la materia, que a la letra esgrimen:

*Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:*

[...]

*IX. Datos personales: La información concerniente a una persona, identificada o identificable según lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México;*

[...]

*XLV. Versión pública: Documento en el que se elimine, suprima o borra la información clasificada como reservada o confidencial para permitir su acceso.*

*Artículo 122. La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente título.*

[...]

*Artículo 132. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:*

[...]

*III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.*

*Artículo 137. Cuando un mismo medio, impreso o electrónico, contenga información pública y reservada o confidencial, la Unidad de Transparencia para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una versión pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.*

Previo a poner a disposición la información correspondiente debe considerarse que tiene carácter de confidencial el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) que no sean de proveedores, cuenta bancaria, la Clave Única de Registro de Población (CURP), domicilio particular, teléfono particular, el nombre de las personas físicas que no tengan la calidad de servidor público o aquellos que no reciban recursos públicos, entre otros considerados como datos personales en términos de la normatividad aplicable.

En cuanto al Registro Federal de Contribuyentes de las personas físicas constituye un dato personal, ya que para su obtención es necesario acreditar ante la autoridad fiscal, previamente la identidad de la persona, su fecha de nacimiento, entre otros aspectos.

Ahora bien, las personas físicas tramitan su inscripción en el registro con el propósito de realizar —mediante esa clave de identificación— operaciones o actividades de

naturaleza fiscal, la cual, les permite hacer identificable respecto de una situación fiscal determinada.

Lo anterior es compartido por el entonces Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IFAI), ahora Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAI), a través del Criterio 09/2009, el cual es del tenor literal siguiente:

*“Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas es un dato personal confidencial. De conformidad con lo establecido en el artículo 18, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental se considera información confidencial los datos personales que requieren el consentimiento de los individuos para su difusión, distribución o comercialización en los términos de esta Ley. Por su parte, según dispone el artículo 3, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, dato personal es toda aquella información concerniente a una persona física identificada o identificable. Para obtener el RFC es necesario acreditar previamente mediante documentos oficiales (pasaporte, acta de nacimiento, etc.) la identidad de la persona, su fecha y lugar de nacimiento, entre otros. De acuerdo con la legislación tributaria, las personas físicas tramitan su inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes con el único propósito de realizar mediante esa clave de identificación, operaciones o actividades de naturaleza tributaria. En este sentido, el artículo 79 del Código Fiscal de la Federación prevé que la utilización de una clave de registro no asignada por la autoridad constituye como una infracción en materia fiscal. De acuerdo con lo antes apuntado, el RFC vinculado al nombre de su titular, permite identificar la edad de la persona, así como su homoclave, siendo esta última única e irrepetible, por lo que es posible concluir que el RFC constituye un dato personal y, por tanto, información confidencial, de conformidad con lo previsto en el artículo 18, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.*”

Expedientes:

4538/07 Instituto Politécnico Nacional - Alonso Gómez-Robledo V.

5664/08 Secretaría de Comunicaciones y Transportes - María Marvón Laborde.

*5910/08 Secretaría de Gobernación - Jacqueline Peschard Mariscal.*

*1391/09 Comisión Federal de Electricidad - Alonso Gómez-Robledo V.*

*1479/09 Secretaría de la Función Pública - María Marván Laborde."*

*(Énfasis añadido)*

Así, el RFC se vincula al nombre de su titular, permite identificar la edad de la persona, su fecha de nacimiento, así como su homoclave, la cual es única e irreplicable y determina justamente la identificación de dicha persona para efectos fiscales, por lo que éste constituye un dato personal que concierne a una persona física identificada e identificable.

En cuanto a la Clave Única de Registro de Población (CURP) en virtud de que éste se integra por datos personales que únicamente le conciernen a un particular como son su fecha de nacimiento, su nombre, sus apellidos y su lugar de nacimiento; información que permite distinguirlo del resto de los habitantes, se considera que es de carácter confidencial.

Argumento que es compartido por el entonces Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (IFAI), hoy Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, conforme al criterio número 0003-10, el cual refiere:

*"Clave Única de Registro de Población (CURP) es un dato personal confidencial. De conformidad con lo establecido en el artículo 3, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, dato personal es toda aquella información concerniente a una persona física identificada o identificable. Por su parte, el artículo 18, fracción II de la Ley considera información confidencial los datos personales que requieren el consentimiento de los individuos para*

*su difusión, distribución o comercialización en los términos de esta Ley. En este sentido, la CURP se integra por datos personales que únicamente le conciernen a un particular como son su fecha de nacimiento, su nombre, sus apellidos y su lugar de nacimiento, y esta es información que lo distingue plenamente del resto de los habitantes, por lo que es de carácter confidencial, en términos de lo dispuesto en el artículos anteriormente señalados.*

Respecto de los préstamos o descuentos de carácter personal, en virtud de no tener relación con la prestación del servicio y al no involucrar instituciones públicas, se consideran datos confidenciales, para entender los límites y alcances de esta restricción, es oportuno recurrir al artículo 84 de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios:

*"ARTÍCULO 84. Sólo podrán hacerse retenciones, descuentos o deducciones al sueldo de los servidores públicos por concepto de:*

*I. Gravámenes fiscales relacionados con el sueldo;*

*II. Deudas contraídas con las instituciones públicas o dependencias por concepto de anticipos de sueldo, pagos hechos con exceso, errores o pérdidas debidamente comprobados;*

*III. Cuotas sindicales;*

*IV. Cuotas de aportación a fondos para la constitución de cooperativas y de cajas de ahorro, siempre que el servidor público hubiese manifestado previamente, de manera expresa, su conformidad;*

*V. Descuentos ordenados por el Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, con motivo de cuotas y obligaciones contraídas con éste por los servidores públicos;*

*VI. Obligaciones a cargo del servidor público con las que haya consentido, derivadas de la adquisición o del uso de habitaciones consideradas como de interés social;*

*VII. Faltas de puntualidad o de asistencia injustificadas;*

*VIII. Pensiones alimenticias ordenadas por la autoridad judicial; o*

*IX. Cualquier otro convenido con instituciones de servicios y aceptado por el servidor público.*

*El monto total de las retenciones, descuentos o deducciones no podrá exceder del 30% de la remuneración total, excepto en los casos a que se refieren las fracciones IV, V y VI de este artículo, en que podrán ser de hasta el 50%, salvo en los casos en que se demuestre que el crédito se concedió con base en los ingresos familiares para hacer posible el derecho constitucional a una vivienda digna, o se refieran a lo establecido en la fracción VIII de este artículo, en que se ajustará a lo determinado por la autoridad judicial." (Sic) (Énfasis añadido)*

Como se puede observar, la Ley del Trabajo de mérito establece claramente cuáles son esos descuentos o gravámenes que directamente se relacionan con las obligaciones adquiridas como servidores públicos y aquéllos que únicamente inciden en su vida privada. De este modo, descuentos por pensiones alimenticias o créditos adquiridos con instituciones privadas que no se relacionen con el gasto público, son información que debe clasificarse como confidencial.

Respecto a los policías o cuerpos de seguridad pública, si bien es cierto la información relacionada con el uso de recursos públicos es información pública de acuerdo al artículo 23, 24 fracción XVIII, 92 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en donde señala que los sujetos obligados deberán hacer pública toda aquella información relativa a los montos y a las personas a quienes se les entregue por cualquier motivo recursos públicos, aunado a que el artículo 92 establece que las remuneraciones brutas y netas de todos los servidores públicos de los sujetos obligados deberán ponerse a disposición de manera permanente y actualizada en medios electrónicos.

Así, en la especie, se solicita información relacionada con los sueldos y/o nominas del personal donde se encuentran inmersos servidores públicos en materia de seguridad pública debiendo entregar la información de manera disociada, es decir, deberá entregarse la información de manera que no se relacione la persona adscrita a ese puesto, el monto que percibe como sueldo, así como el área a la que se encuentra adscrito sólo por lo que hace al área de seguridad, esto porque se actualizaría las hipótesis establecidas en el título sexto de la ley de transparencia local, en donde se precisa que la información se clasificara como reservada cuando comprometa la seguridad pública, ponga en riesgo la vida, la seguridad o la salud de una persona física y el daño que pueda producirse con la publicación de la información sea mayor que el interés público de conocer la información, en este caso en específico, se debe hacer una versión en donde la información no pueda relacionarse ni permitir por su estructura, contenido o grado de desagregación, la identificación individual de los mismos, tal y como lo establece el artículo 4 fracción VII de la Ley en la materia, será de manera disociada siendo este el procedimiento mediante el cual los datos personales no pueden asociarse al titular, ni permitir por su estructura, contenido o grado de desagregación, la identificación individual del mismo.

Lo anterior es así pues atendiendo a la realidad y lo objetivamente visible y palpable que ocurre en la vida cotidiana y derivado de los altos niveles de criminalidad existentes en la sociedad, se considera que revelar el estado de fuerza puede incidir directamente en la seguridad pública, cuando lo que es materia de transparencia es la erogación de recursos públicos, por lo cual siempre se ha velado al entregar la nómina,

lo que no tiene relación es el estado de fuerza de un municipio o del propio estado, datos que en todo caso serían de utilidad para fines distintos a la rendición de cuentas.

Por ende lo que procede cuando se presente el caso, es ordenar la entrega de la información de las corporaciones de seguridad pública de tal forma que no se advierta el estado de fuerza lo que en su caso es de forma disociada.

Por ende, resulta necesario que el Comité de Transparencia del Sujeto Obligado emita el Acuerdo de Clasificación correspondiente que sustente la versión pública, el cual deberá cumplir cabalmente las formalidades previstas en el artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como los numerales aplicables de los LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS, publicados en el Diario Oficial de la Federación en fecha quince de abril de dos mil dieciséis, mediante Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

Finalmente y en mérito de lo expuesto en líneas anteriores, resultan parcialmente fundados los motivos de inconformidad vertidos por la Recurrente, por ello con fundamento en el artículo 186 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se modifica la respuesta a la solicitud de información 00040/CUAUTIT/IP/2017, que ha sido materia del presente fallo.

Por lo antes expuesto y fundado.

**SE RESUELVE**

**PRIMERO.** Se modifica la respuesta del Sujeto Obligado, resultar parcialmente fundados los motivos de inconformidad vertidos por la Recurrente, en términos del Considerando Cuarto de ésta resolución.

**SEGUNDO.** Se ordena al Sujeto Obligado haga entrega a la Recurrente a través del SAIMEX, en versión pública, la siguiente información:

- La nómina general donde se advierta el nombre, cargo y sueldo de todo el personal adscrito al Municipio de Cuautitlán, correspondiente a la segunda quincena del mes de abril de dos mil diecisiete.

Por lo que hace a los datos susceptibles de clasificar, se deberá generar la versión pública correspondiente y notificar el acuerdo de clasificación que respalde la versión pública en términos de lo señalado en el Considerando Cuarto y en los artículos 49 fracción VIII, 132 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y demás normatividad aplicable.

**TERCERO.** Notifíquese al Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, para que conforme al artículo 186 último párrafo, 189 segundo párrafo y 194 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; dé cumplimiento a lo ordenado dentro del plazo de diez días hábiles,

debiendo informar a este Instituto en un plazo de tres días hábiles siguientes sobre el cumplimiento dado a la presente resolución.

**CUARTO.** Notifíquese la presente resolución a la Recurrente y hágase de su conocimiento que en caso de considerar que le causa algún perjuicio, podrá promover el Juicio de Amparo en los términos de las leyes aplicables, de acuerdo a lo estipulado por el artículo 196 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSEFINA ROMÁN VERGARA, EVA ABAID YAPUR, JOSÉ GUADALUPE LUNA HERNÁNDEZ, CON VOTO PARTICULAR, JAVIER MARTÍNEZ CRUZ Y ZULEMA MARTÍNEZ SÁNCHEZ, EN LA VIGÉSIMA SEXTA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DOCE DE JULIO DE DOS MIL DIECISIETE, ANTE LA SECRETARIA TÉCNICA DEL PLENO, CATALINA CAMARILLO ROSAS

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

Recurso de Revisión N°:

01330/INFOEM/IP/RR/2017

Sujeto Obligado:

Ayuntamiento de Cuautitlán

Comisionada Ponente:

Zulema Martínez Sánchez

Josefina Román Vergara

Comisionada Presidenta  
(Rúbrica).

Eva Abaid Yapur

Comisionada  
(Rúbrica).

José Guadalupe Luna Hernández

Comisionado  
(Rúbrica).

Javier Martínez Cruz

Comisionado  
(Rúbrica).

Zulema Martínez Sánchez

Comisionada  
(Rúbrica).

Catalina Camarillo Rosas

Secretaria Técnica del Pleno  
(Rúbrica).



**PLENO**

Esta hoja corresponde a la resolución de fecha doce de julio de dos mil diecisiete, emitida en el recurso de revisión 01330/INFOEM/IP/RR/2017.

OSAM/MOC

RESOLUCIÓN